

Municipalidad Provincial de Huamanga					
Servicios	Orientación	Trámite	Costo	Requisitos	Requiere cita
Orientación de servicios	SI	-	Gratuito	Ninguno	NO
Expedición de partida de nacimiento	-	SI	S/. 13.40 Nacional S/. 28.20 Extranjero	1. Generar la búsqueda si la persona está registrada en la Municipalidad Provincial de Huamanga. 2. Comprar el formato de partida en la Caja del SATH. 3. Voucher de pago original. 4. La entrega se realizará al día siguiente hábil.	NO
Expedición de partida de matrimonio	-	SI	S/. 13.40 Nacional	1. Generar la búsqueda si la persona está registrada en la Municipalidad Provincial de Huamanga. 2. Comprar el formato de partida en la Caja del SATH. 3. Voucher de pago original. 4. La entrega se realizará al día siguiente hábil.	NO
Expedición de partida de defunción	-	SI	S/. 13.40 Nacional	1. Generar la búsqueda si la persona está registrada en la Municipalidad Provincial de Huamanga. 2. Comprar el formato de partida en la Caja del SATH. 3. Voucher de pago original. 4. La entrega se realizará al día siguiente hábil.	NO
Emisión de la Tarjeta Única de Circulación (TUC)	-	SI	S/. 48.10 (Transporte Publico) S/. 47.90 (Taxi)	1.Solicitud dirigida al Alcalde, bajo la forma de Declaración Jurada, indicando el N° de Resolución de autorización para prestar el servicio, la cual corresponda. 2. Copia simple de la Tarjeta de Identificación Vehicular del vehículo. 3.Copia del SOAT vigente. 4.Copia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular vigente. 5.Recibo de pago por derecho de trámite según el TUPA vigente.	NO
Emisión del Certificado de Cambio y Uso de Placa	-	SI	S/. 30.20	1.Solicitud dirigida al Alcalde, bajo la forma de Declaración Jurada, indicando lo solicitado. 2.Copia simple de la Tarjeta de Identificación Vehicular del vehículo. 3.Copia del SOAT vigente. 4.Copia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular vigente.	NO

				5.Copia simple de Licencia del conductor. 6.Recibo de pago por derecho de trámite según el TUPA vigente. 7.Devolución del certificado de habilitación vehicular del vehículo, caso contrario Declaración Jurada por pérdida o robo.	
Emisión de Licencia Nueva Categoría II-B	-	SI	S/. 69.90	1.Presentar el formulario de solicitud de licencia de conducir con carácter de Declaración - Jurada. 2. Edad mínima 18 años. 3.Declaración Jurada de no estar privado por Resolución Judicial firme con calidad de cosa juzgada del derecho a conducir vehículos del Transporte Terrestre. 4.Certificado de salud para licencias de conducir, expedido y registrado en el Sistema Nacional de Conductores. 5.Recibo de pago por derecho de trámite. 6. Copia de DNI ampliada.	NO
Emisión de Licencia Nueva Categoría II-C	-	SI	S/. 69.40	1.Presentar el formulario de solicitud de licencia de conducir con carácter de Declaración -Jurada. 2.Edad mínima 18 años. 3.Declaración Jurada de no estar privado por Resolución Judicial firme con calidad de cosa juzgada del derecho a conducir vehículos del Transporte Terrestre. 4.Certificado de salud para licencias de conducir, expedido y registrado en el Sistema Nacional de Conductores. 5.Constancia de Finalización del Programa de Formación de Conductores - COFIPRO, expedida y registrada en el Sistema Nacional de Conductores. 6.Recibo de pago por derecho de trámite. 7.Copia de DNI ampliada.	NO
Revalidación de Licencia de Conducir de clase B (categoría II-B motocicletas y II-C mototaxis)	-	SI	S/. 59.70	1.Presentar una Solicitud de Exoneración de conocimiento con carácter de Declaración -Jurada. 2.Declaración Jurada de no estar privado por Resolución Judicial firme con calidad de cosa Juzgada del Derecho a conducir Vehículo de Transporte Terrestre. 3.Certificado de salud para licencias de conducir, expedido y registrado en el Sistema Nacional de Conductores. 4.Recibo de pago por derecho de trámite. 5.Constancia de no registrar papeleta de infracción pendientes de pago. 6.Copia de DNI ampliada.	NO

Duplicado de Licencia de Conducir de clase B (categoría II-B motocicletas y II-C mototaxis)	-	SI	S/. 38.10	1.Presentar el formulario de solicitud de licencia de conducir con carácter de Declaración - Jurada. 2.Adjuntar tipo de sangre Certificada por un Centro de salud y/o Clínicas particulares autorizadas. 3.Copia de DNI ampliada. 4.Recibo de pago por derecho de trámite.	NO
Licencia de funcionamiento de riesgo bajo y medio (Persona Natural)	-	SI	S/. 185.00	1. Copia de ficha RUC. 2.Copia de DNI. 3. Carta poder de representación en caso de NO ser el titular. 4.Fotografía de la fachada e interior del local. 5.Formatos de determinación de calificación de riesgo anexo N° 01,02,03,04 (Subgerencia de Gestión de Riesgos y Defensa Civil)	NO
Licencia de funcionamiento de riesgo bajo y medio (Persona Jurídica)	-	SI	S/. 185.00	1.Copia de ficha RUC. 2.Copia de vigencia de poder SUNARP (3 últimos meses). 3.Copia de DNI. 4.Carta poder de representación en caso de NO ser el titular. 5.Fotografía de la fachada e interior del local. 6.Formatos de determinación de calificación de riesgo anexo N° 01,02,03,04 (Subgerencia de Gestión de Riesgos y Defensa Civil)	NO
Duplicado de Licencia de Funcionamiento	-	SI	S/. 23.40	1.Nombre del titular de la licencia de funcionamiento o autorización conjunta. 2.DNI, RUC. 3.Constancia de denuncia de la PNP por perdida, deterioro. 4.Carta poder de representación en caso de NO ser el titular.	NO
Transferencia y Cambio de Razón Social De Licencia De Funcionamiento	-	SI	S/. 38.30	1.Copia simple de contrato privado de transferencia de licencia de funcionamiento. 2.Copia de DNI (NUEVO). 3.Copia de ficha ruc (nuevo). 4.Copia de vigencia de poder SUNARP (NUEVO) en caso de ser persona jurídica. 5.Carta poder de representación en caso de NO ser el titular. 6.Copia de licencia de funcionamiento.	NO
Cese de Licencia de Funcionamiento	-	SI	Gratuito	1. Presentar original de Licencia de Funcionamiento	NO
Autorización para rotura de pista y/o veredas para la Instalación de servicios de agua y desagüe.	-	SI	S/. 39.80	1.Solicitud dirigida al alcalde solicitando autorización para rotura de pista y/o vereda. 2.Copia de la contrata y cronograma de ejecución de obra suscrito por la empresa SEDA.	NO

				3. Croquis de ubicación del predio. 4. Comprobante de pago por derecho de autorización.	
Autorización para la ocupación del área del espacio público con material de construcción y/o desmonte	-	SI	S/. 55.90	1.Solicitud simple dirigida al Alcalde. 2.Croquis de ubicación del predio. 3.Comprobante de pago por derecho de autorización. *Copia de la resolución de Licencia de Edificación	NO
Certificado de Compatibilidad de uso de suelo	-	SI	S/ 62.50	1.Solicitud simple dirigida al Alcalde, con carácter de declaración jurada que incluya: Tratándose de personas jurídicas número de R.U.C., en caso de representante legal número de D.N.I. o carne de extranjería. Tratándose de personas naturales su número de D.N.I. o carnet de extranjería del solicitante. Indicar el número telefónico y/o celular del solicitante. 2.Documentación técnica: Memoria descriptiva, plano perimétrico, ubicación y localización en coordenadas UTM (Universal Transverse Mercator), impreso en escala adecuada (original), firmado por el profesional afines. 3.Documento que acredite la propiedad: escritura pública, copia literal del predio actualizado. 4.Comprobante de pago por derecho de trámite.	NO
Registro de Canes Potencialmente Peligrosos	SI	SI	S/ 33.20	1. Solicitud con carácter de declaración jurada firmada por el propietario (FORMATO N°01) 2.Ser mayor de edad y gozar con capacidad de ejercicio 3.Acreditar aptitud psicológica mediante certificado de salud mental expedido por un psicólogo colegiado y habilitado. 4.Adjuntar copia de DNI del propietario. 5.Fotografía del CAN (enviar al número de wasap del centro veterinario municipal). 6.Comprobante de pago por derecho de trámite.	NO